

Nr sprawy: ZS2.26.1.2024

Ogłoszenie o zamówieniu

o wartości przekraczającej kwotę 100.000,00 zł, a nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Modernizacja pomieszczeń administracji i sanitariatów uczniowskich w budynku Zespołu Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego we Wronkach.

2. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia.

Zamówienie obejmuje wykonanie modernizacji pomieszczeń administracji i sanitariatów uczniowskich w budynku Zespołu Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego we Wronkach, które polegają na:

1) Modernizacji pomieszczeń administracji:

a) Roboty budowlane rozbiórkowe:

- demontaż stolarki drzwiowej,
- zerwanie wykładzin PCV,
- zerwanie tapet,

b) Montaż stolarki drzwiowej (drzwi z kompletem okuć minimum w 3 klasie użytkowania w zakresie wytrzymałości mechanicznej tj. ciężkie warunki eksploatacji),

c) Roboty malarskie:

- szpachlowanie ścian i sufitów
- malowanie farbami wodorozcieńczalnymi ściana i sufitów (ściany farba wodorozcieńczalna kolor odporność na szorowanie w/g PN-EN 13300 Klasa 1)
- wzmocnienie lakierowanie lamperii w pom komunikacji Akrylowy lakier ochronno - dekoracyjny, z wykończeniem w półmatowym do zabezpieczania powłok wewnętrznych malowanych farbami wodorozcieńczalnymi
- odnowienie powłok malarskich na parapetach

d) Remont posadzek:

- wykonanie warstw wyrównawczych na istniejącym podłożu cementowym pod wykładziny rulonowe,
- ułożenie wykładziny obiektowej PCV zgrzewanej (wykładzina homogeniczna bardzo intensywne natężenie ruchu grupa ścieralności w/g EN 660 Grupa T)

e) Instalacja elektryczna:

- demontaż istniejących instalacji,
- wykonanie instalacji oświetlenia wraz z oprawami,

- wykonanie instalacji gniazd wtykowych,
- f) Przeróbka instalacji ogrzewania umożliwiająca regulację temperatury w każdym pomieszczeniu:
 - demontaż istniejących grzejników,
 - przeróbka instalacji pod nowe grzejniki,
 - montaż nowych grzejników płytowych z zaworami termostatycznymi.

2) Modernizacji sanitariatów uczniowskich na II piętrze:

- a) Demontaż istniejącego wyposażenia i instalacji wod-kan,
- b) Skucie istniejących okładzin ścian i posadzek,
- c) Wykonanie w obrębie sanitariatów nowej instalacji wod-kan,
- d) Dostawa i montaż przyborów sanitarnych:
 - miski ustępowe zawieszane na stelażach - WC męski 3 kpl,
 - pisuary zawieszane na stelażach z przegrodami międzypisuarowymi z HPL - WC męski 5 kpl,
 - umywalki z baterią stojącą i półnogą - WC męski 3 kpl,
 - wymiana krutek ściekowych,
 - wymiana 2 szt. grzejników w WC męskim,
- e) Dostawa i montaż wyposażenia sanitarnego (dozowniki mydła, pojemniki na ręczniki, lustra, kosze; uchwyty do papieru toaletowego),
- f) Wykonanie obudowy zamontowanych stelaży do misek ustępowych i pisuarów,
- g) Wykonanie okładzin ceramicznych posadzek i ścian do wysokości 2m,
- h) Wykonanie robót malarskich (gładzie i malowanie) ściany powyżej płytek i sufity,
- i) Dostawa i montaż systemowych kabin sanitarnych z płyt LPW.

Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszego ogłoszenia, tj.: projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 2), kosztorysie ofertowym nr 1 i przedmiarze robót nr 1 (Modernizacja pomieszczeń administracji), kosztorysie ofertowym nr 2 i przedmiarze robót nr 2 (Modernizacja sanitariatów uczniowskich piętro II).

3. Kryteria oceny ofert i ich procentowa wartość: najniższa cena ogółem w zł brutto 100% = 100 pkt.

4. Termin, godzina i miejsce składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć **do dnia 08.07.2024 r. do godz. 09:00**
- 2) Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:
 - a) pisemnie na adres: Zespół Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego
ul. Powstańców Wlkp. 25, 64-510 Wronki

b) elektronicznie na adres e-mail: ksiegowosc@zs2-wronki.pl

5. Termin, miejsce i godzina otwarcia ofert.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Zespół Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego ul. Powstańców Wlkp. 25, 64-510 Wronki w dniu 08.07.2024 r. o godz. 10:00

6. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (celem potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania);
- 3) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

7. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

8. Termin wykonania zamówienia: Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 20 sierpnia 2024 r.

9. Okres gwarancji/rękojmi: 36 miesięcy.

10. Postanowienia dodatkowe:

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym.
- 2) Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi **cena całkowita**

ryczałtowa w złotych brutto. Wykonawca określa cenę ofertową poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) ceny w złotych netto, wartości podatku VAT w złotych, stawki podatku VAT w % oraz ceny w złotych brutto.

- 3) W związku z zastosowaniem wynagrodzenia ryczałtowego, **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia kosztorysu(ów) ofertowego(ych).** Przedmiary robót i kosztorysy ofertowe załączone do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu mają jedynie charakter poglądowy, celem umożliwienia Wykonawcy skalkulowania przedmiotu zamówienia.
- 4) **Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie zamówienia objętych przedmiotem zamówienia w tym zakresie.** Cena ofertowa obejmować musi całość zadania (zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia). W odniesieniu do ceny całkowitej (ryczałtowej w złotych brutto) Zamawiający przyjmuje, że prawidłowo podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa obejmuje całość przedmiotu zamówienia, bez względu na sposób jej obliczenia.
- 5) Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z załącznikami do niniejszego ogłoszenia:
 - a) kosztorysem ofertowym i przedmiarem robót (Modernizacja pomieszczeń administracji),
 - b) kosztorysem ofertowym i przedmiarem robót (Modernizacja sanitariatów uczniowskich piętro II),oraz z terenem prac i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
- 6) Cena ofertowa obejmować musi całość zadania (zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia).
- 7) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 168) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 8) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507). Oświadczenie

potwierdzające spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu zawarte zostało w Formularzu ofertowym.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego z siedzibą we Wronkach, tel. 672541176, mail: sekretariat2@zs2-wronki.pl, którego przedstawicielem jest dyrektor Sławomir Barszczewski
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Zespole Szkół Nr 2 we Wronkach jest Przemysław Szulc. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej przemoszulc@gmail.com
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążyące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli

czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.

6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

7) Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,

b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,

c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,

d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,

f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,

g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

9) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

10) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projektowane postanowienia umowy
- 3) Kosztorys ofertowy nr 1 (Modernizacja pomieszczeń administracji)
- 4) Przedmiar robót nr 1 (Modernizacja pomieszczeń administracji)
- 5) Kosztorys ofertowy nr 2 (Modernizacja sanitariatów uczniowskich piętro II)
- 6) Przedmiar robót nr 2 (Modernizacja sanitariatów uczniowskich piętro II)

Zespół Szkół Nr 2
Im. Stanisława Konarskiego we Wronkach
64-510 WRONKI, ul. Powstańców Wlkp. 25
tel. 672541176, 672542670, fax. 672543620
Regon 570532899
(1)

DYREKTOR SZKOŁY
S. Barszczewski
mgr Sławomir Barszczewski